

КОМИСИЈА ЗА РАЧУНОВОДСТВО И РЕВИЗИЈУ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

ИСПИТ ЗА СТИЦАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЗВАЊА
СЕРТИФИКОВАНИ РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР
(ИСПИТНИ ТЕРМИН: НОВЕМБАР 2025. ГОДИНЕ)

ПРЕДМЕТ 3:
МЕНАџМЕНТ И КОМУНИКАЦИЈЕ

I – ТЕСТ ПИТАЊА

1. Шта од доле наведеног обухвата процес менаџмента?

- a) планирање, организовање и истраживање
- b) планирање, организовање, вођење и контролисање
- c) набавку, производњу и продају
- d) планирање, организовање, рачуноводство и ревизију

2. Које од наведених теорија чине класичну школу менаџмента?

- a) научни менаџмент
- b) административни менаџмент
- c) менаџмент људских односа
- d) стратегијски менаџмент

3. Коју школу менаџмента представља оперативни менаџмент?

- a) системску школу менаџмента
- b) ситуациону школу менаџмента
- c) бихејвиористичку школу менаџмента
- d) квантитативну школу менаџмента

4. Шта од доле наведеног представља производну организациону структуру?

- a) организациона структура која се успоставља департаманизацијом организације по основу сродности послова и задатака.
- b) организациона структура која се успоставља департаманизацијом организације према производима.
- c) организациона структура која се успоставља департаманизацијом према тржишту.
- d) организациона структура која се успоставља територијалном департаманизацијом.

5. Предности територијалне организационе су?

- a) омогућава брже промјене у производним линијама.
- b) омогућава већу ефективност и ефикасност у респектовању регионалних специфичности.
- c) придржава се начела стручне специјализације.
- d) боље задовољавање посебних географско условљених потреба.

6. Ко је дефинисао теорију мотивације познату као «теорија X и теорија Y»?

- a) Фредерик Тејлор
- b) Анру Фајол
- c) Даглас МекГрегор
- d) Фредерик Скинер

7. Шта је сврха процеса планирања?

- a) доношење одлука о циљевима, стратегијама и плановима организације
- b) доношење планских одлука о изворима финансирања организације
- c) доношење планских одлука о организационој структури предузећа
- d) доношење планских одлука о производним програмима организације

8. Како се дијеле циљеви према нивоу организације:

- a) корпоративне циљеве
- b) дугорочне циљеве
- c) циљеве пословних јединица
- d) циљеве пословних функција

9. Како се дефинише мотивисање?

- a) активност која подразумева развој, усмјеравање и коришћење људских ресурса.
- b) активност путем које менаџери утичу на запослене да се ангажују, у максимално могућој мјери, на остваривању циљева организације.
- c) процес извршења активности које су неопходне за доношење пословних одлука.
- d) процес који омогућава стварање организационих претпоставки за ефективно и ефикасно обављање послова.

10. Како се дијеле комуникације у организацији посматрано из аспекта смјера кретања?

- a) вербалне и невербалне комуникације
- b) писмене и усмене комуникације
- c) комуникације према доле, горе и хоризонталне комуникације
- d) формалне и неформалне комуникације

11. Која је најзначајнија компонента сваке организације према бихејвиористичкој теорији?

- a) постројења
- b) људи
- c) финансијски ресурси
- d) организациона структура

12. Ко најчешће узрокује тешкоће у комуникацији према горе?

- a) топ менаџери
- b) менаџери средњег нивоа
- c) непосредни извршиоци
- d) менаџери првог нивоа

13. Менаџмент је процес обављања одређених функција, а неке од функција менаџмента су:

- a) планирање
- b) производња
- c) кадровирање
- d) продаја

14. Организационе промјене су нужна активност сваког предузећа и обухватају:

- a) процес мијењања односно модификације постојеће организације
- b) промјене кадрова у предузећу
- c) промјене тржишта и дјелатности предузећа
- d) промјене темељних вриједности које је предузеће дефинирало у свом пословању

15. Менаџмент информациони систем обухвата обављање следећих активности:

- a) кориштење квантитативних метода анализе рада због повећања ефективности и ефикасности
- b) планирање, обрада и пренос информација с циљем подржавања доношења и имплементације одлука
- c) послове истраживања операција и квантитативне анализе
- d) чување великог број информација о организацији, систему и клијентима

16. Неформалне комуникацијске мреже у организацији обухватају:

- a) канале комуникације који нису службени
- b) службену кореспонденцију надређених и подређених
- c) комуникацију која је регулирана и проводи се формалним каналима комуникације
- d) комуникацију базирану на генерацијској, пријатељској и некој другој неформалној основи

17. Пословне стратегије према Портеру или Портерове генеричке стратегије су:

- a) стратегије водства у трошковима
- b) стратегије диференцијације
- c) стратегије водства у продаји
- d) стратегија фокусирања

18. Матрична организациона структура је дуалног карактера и представља својеврстан микс:

- a) тимске и пројектне организационе структуре
- b) тржишне и пројектне организационе структуре
- c) функцијске и пројектне организационе структуре
- d) тимске и мрежне организационе структуре

19. Хоризонтална комуникација обухвата:

- a) комуникацију запослених на истој хијерархијској разини
- b) комуникацију запослених на више различитих хијерархијских разина
- c) комуникацију без техничких помагала
- d) директна комуникација запослених без обзира на хијерархијску разину

20. Извори моћи менаџера су:

- a) политичка моћ
- b) легитимна моћ
- c) физичка моћ
- d) стручна моћ

21. ВРИО оквир је стратегијски алат који омогућује топ менаџерима:

- a) повезати екстерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности
- b) идентифицирати интерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности
- c) учинити исто што и TOWC анализом
- d) идентифицирати екстерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности

22. Делфи метода одлучивања (*Делхи метод*) обухвата сљедеће:

- a) доношење одлуке прикупљањем мишљења различитих експерата о тенденцијама и догађајима који се могу очекивати у будућности
- b) доношење одлуке кориштењем сложених математичких модела за процјену будућности
- c) доношење одлуке на основу интуитивне процјене доносиоца одлуке
- d) идентифицира екстерне способности (или ресурсе) који представљају камен темељац за стварање конкурентске предности

23. Најчешће кориштене комуникацијске мреже су:

- a) звијезда
- b) круг
- c) ланац
- d) ромб

24. Комуникацијске баријере могу бити:

- a) двосмисленост поруке
- b) удаљеност актера
- c) језик
- d) жаргон

25. У трајне планове не спадају:

- a) политике
- b) процедуре
- c) оперативни планови
- d) бирократски акти

II – ЕСЕЈИ

Есеј број 1 – Школе менаџмента

- a) Која је најчешће коришћена подјела школа менаџмента? (10 бодова)
- b) Које теорије чине класичну школу менаџмента? (5 бодова)
- c) Шта према бихејвиористичкој теорији менаџмента чини најзначајнију компоненту сваке организације? (5 бодова)
- d) Које области укључује квантитативна школа менаџмента? (5 бодова)

Одговор:

Есеј број 2 – Облици и врсте организационих структура

- a) Наведите моделе организационих структура. (5 бодова)**
- b) Пројектна организациона структура (слика модела, перформансе, недостаци). (10 бодова)**
- c) Мрежна организациона структура (слика модела, перформансе, типови и форме). (10 бодова)**

Одговори:

